**Università degli Studi di Salerno  
Corso di Ingegneria del Software**

****

**Standards Minutes Format**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Meeting:** Aggiunta Casi d’uso e diagramma dei casi d’uso  **Inizio:** 9:00  **Fine:** 12:00  **Luogo:** Università degli Studi di Salerno,  Laboratorio P13  **In Attendance:** Francesco Parisi, Marco La Cortiglia, Matteo Maiorano  **Absent:** Nessuno  **Cc.:** Nessuno  **Next Meeting:** Il Prossimo meeting si svolgerà presso L’Università degli Studi di Salerno il 16-11-2018 Aula S6  **Item Category:** A – action D - decision R - action rolled over  C - complete N – note | | | **Facilitator/Chairperson:** Francesco Parisi  **Minute Taker:** Matteo Maiorano  **Time keeper:** Marco La Cortiglia | | | | |
| **1.** | **Aggiunta casi d’uso** | | **A/C/D**  **N/R** | **Person** | **Date**  **Req'd** | **Original Clearance Date for Rolled over actions** | |
| **1.1** | *FP, dopo un’analisi approfondita sul sistema proposto, apporta l’aggiunta dei casi d’uso e li espone ai collaboratori* | | N | FP | - | - | |
| **1.2** | *MC e MM confermano i casi d’uso presenti e chiudono il punto* | | N | MC, MM | - | - | |
| **1.3** | *Il punto è terminato* | | D | FP, MC, MM | - | - | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Aggiunta diagramma dei casi d’uso** | **A/C/D**  **N/R** | **Person** | **Date**  **Req'd** | **Original Clearance Date for Rolled over actions** |
| **2.1** | *MC rivede i casi d’uso precedenti e procede con lo sviluppo del diagramma dei casi d’uso* | N | MC | - | - |
| **2.2** | *FP, MM e MC, dopo aver rivisto il diagramma ed apportato alcune modifiche, procedono con la chiusura del punto.* | N | FP, MC, MM | - | - |
| **2.3** | *Il punto è terminato* | D | FP, MC, MM | - | - |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Revisione diagramma dei casi d’uso** | **A/C/D**  **N/R** | **Person** | **Date**  **Req'd** | **Original Clearance Date for Rolled over actions** |
| **3.1** | *FP, MM e MC, effettuano una revisione del diagramma dei casi d’uso in seguito a diversi errori e ricorrenza di requisiti presenti. Dopo aver confermato apportato le giuste modifiche, procedono con la chiusura del punto.* | N | FP, MC, MM | - | - |
| **3.2** | *Il punto è terminato* | D | FP, MC, MM | - | - |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.** | **Decisione data prossimo meeting** | **A/C/D**  **N/R** | **Person** | **Date**  **Req'd** | **Original Clearance Date for Rolled over actions** |
| **4.1** | *Il Prossimo meeting si svolgerà presso L’Università degli Studi di Salerno il 16-11-2018* | D | FP, MC, MM | - | - |